



**T.C.
DARÜLACEZE BAŞKANLIĞI
İLE
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
ARASINDA
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**2024
İstanbul**

Konu ve Amaç

MADDE 1 –

(1) Bu protokolün konusu, Yıldız Teknik Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi ile Darülaceze Başkanlığı arasında ortak çalışmalar/projeler yapılması ve Yıldız Teknik Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi öğrencilerine Darülaceze Başkanlığı bünyesinde **FEF2001 Sosyal Sorumluluk ve Adalet** dersi kapsamında “Uygulama” imkânları sağlanması hususlarının belirlenmesidir.

(2) Bu protokolün amacı, işletmede mesleki eğitim veya staj kapsamında olmayan ve bir eğitim-öğretim döneminde diploma programına ait FEF2001 Sosyal Sorumluluk ve Adalet dersi kapsamında öğrencilerin sosyal adalet kavramını çocukların, engelli bireylerin ve yaşlıların hakları ile ilişkilendirerek anlamalarını sağlamak ve gönüllülük algılarını güçlendirerek toplumsal sorumlulukları hakkında farkındalık kazandırmak için Darülaceze Başkanlığı bünyesinde yer alan birimlerde uygulamaların içinde yer almalarını sağlayan, ilgili dersin öğretim elemanının veya elemanlarının sorumluluğunda yapılan uygulama esaslarını belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1)

Bu Protokol, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Yıldız Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile 15.04.1916 tarihli ve 2511 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 22 Mevzuat Nolu Darülaceze Nizamnamesi ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümlerine dayanılarak oluşturulmuştur.

Tanımlar

MADDE 3-

- (1) Başkanlık: Darülaceze Başkanlığını,
- (2) Üniversite: Yıldız Teknik Üniversitesini,
- (3) Öğrenci: Yıldız Teknik Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi öğrencisi olup, Sosyal Sorumluluk ve Adalet dersini alan öğrenciyi,
- (4) Ders: FEF2001 Sosyal Sorumluluk ve Adalet dersini ifade eder.

Taraflar

MADDE 4 - (1) Bu protokolün tarafları; Darülaceze Başkanlığı ve Yıldız Teknik Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığıdır.

Tarafların Yükümlülükleri

MADDE 5-

(1) Başkanlık’ın yükümlülükleri

- a) Yıldız Teknik Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesinde kayıtlı öğrencilere FEF2001 Sosyal Sorumluluk ve Adalet dersi kapsamında Başkanlık bünyesindeki imkânlar ölçüsünde ve mevzuatın izin verdiği alanlarda “Uygulama” imkânı sağlamak,

Uygulamalar; Başkanlık bünyesindeki birimlerde kurs ve etüt bağlamında akademik eğitimden, çocuklar için etkinliklerin tasarlanması ve düzenlenmesine ve yaşlıların düzenli ziyaretlerinin planlanmasına kadar çok çeşitli şekillerde ortaya çıkabilir.

- b) Öğrencilerin uygulama yapabilecekleri birimleri belirlemek,
- c) Başkanlık'a ve Başkanlık birimlerine kabul edilecek öğrenci sayısına ve kabul edileceği zaman dilimlerine karar vermek,
- d) Öğrencilere hangi uygulamaların yaptırılacağını belirlemek,
- e) Yıldız Teknik Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi FEF2001 Sosyal Sorumluluk ve Adalet dersi öğrencilerinin sosyal sorumluluk projesi başvuru formlarının Başkanlık bünyesindeki ilgili birim yetkilisince onaylanmasını sağlamak,
- f) Öğrencilere bir eğitim-öğretim dönemi boyunca en az 20 saat süreyle "Uygulama" imkânı sağlamak,
- g) Başkanlıktaki birimlerde öğrencilerin gönüllülük esasına dayalı olarak gerçekleştirdikleri uygulamalar sonunda hazırladıkları raporların ilgili birim yetkilisi tarafından onaylanmasını sağlamak,
- h) Başkanlık, uygulama da problem yaşayan öğrenciyi, farklı bir etkinlik veya uygulamaya yönlendirme hakkına sahiptir. İki kez değişiklik sonunda halen verim alınamayan öğrenci, üniversiteye iade edilir.
- i) Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında öğrenci ile sözleşme yapmak.

(2) Yıldız Teknik Üniversitesinin Yükümlülükleri

- a) Başkanlık birimlerinde "Uygulama" için başvuracak öğrencilerin müracaatlarını almak,
- b) Öğrenci profilini tanımak amacıyla Başkanlıkça hazırlanacak olan formun öğrenciler tarafından doldurulmasını temin etmek,
- c) Ders kapsamında "Uygulama" yapacak öğrenci isimlerini liste halinde istenen diğer belgeler ile birlikte Başkanlık'a iletmek ve öğrencileri Başkanlık'a bireysel başvuruda bulunmamaları gerektiği konusunda bilgilendirmek,
- d) Öğrencilerin ders kapsamında gönüllülük hizmetinin yerine getirilmesini izlemek ve raporlandırmak.
- e) Yıldız Teknik Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi FEF2001 Sosyal Sorumluluk ve Adalet dersi öğrencilerinin sosyal sorumluluk projesi başvuru formlarını, gerekli olan takip çizelgesi vb. evrakı tasarlayarak Başkanlık yetkilisine dönem başında teslim etmek.

Diğer Hükümler

MADDE 6-

- (1) Başkanlık ile Üniversite arasında işbirliği ve ortak çalışmalar/projeler yapılmasını sağlamak için karşılıklı görüşmeler yapılır ve proje hazırlık ekipleri kurulur.
- (2) Hem Fakülte, hem Başkanlık işleyişten sorumlu birer yetkili belirler.
- (3) Bu protokolde yer almayan konular, yürürlükteki kanun ile ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülür.

Süre

MADDE 7-

(1) Bu Protokolün geçerlilik süresi imzalandığı tarihten itibaren 3 (üç) yıldır. Sürenin bitiminden en az 3 (üç) ay önce taraflardan birinin Protokolün iptaline ilişkin bir talepte bulunmaması halinde Protokol aynı koşullarda 3 (üç) yıl daha yenilenmiş sayılır.

Ek Protokol, Fesih ve Değişiklik, Anlaşmazlıkların Çözümü

MADDE 8 - (1) Taraflar karşılıklı olarak anlaşmak şartı ile protokole yeni maddeler ekleyebilir ya da değişiklik yapabilir.

(2) Protokolün herhangi bir şekilde sona ermesi halinde, protokol kapsamında bir programa başlamış öğrencilerin öğrenimleri tamamlanana kadar tarafların sorumlulukları devam eder.

(3) Taraflar, yeni eğitim ve öğretim yılından önce taraflardan birinin 3 (üç) ay öncesinden yazılı bildiriyle karşılıklı olarak bu protokolün feshini isteyebilirler.

(4) Protokolün herhangi bir nedenle feshi halinde Başkanlık herhangi bir tazmin yükümlülüğüne tabi tutulamaz.

(5) Taraflar arasında bu protokolün uygulanması konusunda çıkan anlaşmazlıkların sulhen halledilmesi esastır. Anlaşmazlık sulhen çözülmediği takdirde, iş bu protokolden doğabilecek her türlü uyuşmazlığın çözümünde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Tebliğat ve İletişim

MADDE 9 - (1) Tarafların Protokol süresince tebliğatları kabul edecekleri adresleri ve iletişim bilgileri aşağıdadır. Bilgilerin değişmesi halinde, değişiklik 15 (on beş) iş günü içinde karşı tarafa bildirilir, aksi takdirde protokolde yer alan adrese yapılan tebliğat geçerli sayılır.

a) Darülaceze Başkanlığı;

Adres: Halil Rifat Paşa Mah. Darülaceze Cad. No:51 Okmeydanı/Şişli/İSTANBUL

Tel: 0212 210 18 95

Faks: 0212 210 18 96

e-Posta: baskanlik@darulaceze.gov.tr

b) Yıldız Teknik Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı;

Adres: Davutpaşa Mah. Davutpaşa Cad. 34220 Esenler/İSTANBUL

Tel: 0212 383 41 00

Faks: 0212 383 41 06

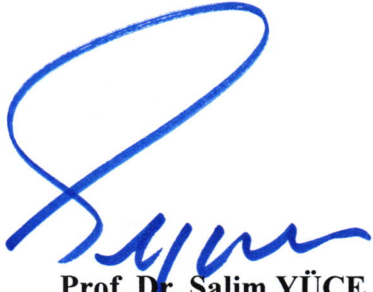
e-Posta: fedfkl@yildiz.edu.tr

Yürütme

MADDE 10 - (1) Protokolün uygulanması ve uygulama süreçlerinin yönetiminden ve izlemesinden Yıldız Teknik Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı ve Darülaceze Başkanı sorumludur.

Yürürlük

MADDE 11 - (1) 11 (on bir) madde ve 5 (beş) sayfadan oluşan bu Protokol .../.../2024 tarihinde iki suret imzalanarak yürürlüğe girmiş olup, protokolün suretleri taraflarca muhafaza edilir.



Prof. Dr. Salim YÜCE
Yıldız Teknik Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı

02./12/2024



Elmas Esra CECELİ İSLAM
Darülaceze Başkanı

02./12/2024

Uygun görüşle Arz ederim.
... /... /2024

Mehmet SÜLÜN
Vali Yardımcısı

OLUR
... / ... / 2024
Davut GÜL
Vali